



Zarząd Mienia m.st. Warszawy

Jednostka budżetowa m. st. Warszawy

ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa, tel. 22 836 81 03, 22 877 15 86, fax. 22 836 80 61
sekretariat@zmw.waw.pl, www.zmw.waw.pl

Warszawa, dnia 06.07.2017 r.

ZMW/PP/63fo/2017/RC

KOMUNIKAT NR 1

dotyczy: postępowania nr **1/K/2017**, dot. wyboru operatora Centrum Kreatywności Targowa w formule partnerstwa publiczno-prywatnego

Zamawiający, Miasto Stołeczne Warszawa, w imieniu którego działa Zarząd Mienia m.st. Warszawy, informuje, że wpłynęły następujące prośby o wyjaśnienie treści ogłoszenia nr 110000004-N-2017, opublikowanego w dniu 12 czerwca 2017 r. :

1. Zapytanie z dnia 22.06.2017r.

Czy podmiot, którego właścicielem w 100% jest jednostka samorządowa, spełnia warunki tego postępowania, jako partner prywatny?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 23.06.2017r.

W ocenie Podmiotu Publicznego spółce komunalnej, w której 100% udziałów posiada inna jednostka samorządu terytorialnego może przysługiwać status partnera prywatnego w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2015 r., poz. 696 z późn. zm.). Jednocześnie o tym, czy dany podmiot spełni warunki udziału w postępowaniu będzie można przesądzić po dokonaniu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zapytanie z dnia 03.07.2017r.

Czy w tym przypadku, jeśli wykonawcą jest osoba prawna, to wystarczy KRK podmiotu zbiorowego, czy również należy przedstawić KRK dla członka Zarządu? Jeśli tak, to jaką podstawę prawną wpisać do formularza KRK dla członka Zarządu?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 04.07.2017r.

W ocenie Podmiotu Publicznego w przypadku podmiotu, który posiada osobowość prawną niezbędne jest złożenie zaświadczenia/dokumentu z Krajowego Rejestru Karnego wydanego dla członka organu zarządzającego (w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 32. ust. 1 pkt 2) ustawy dnia 29 listopada 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. poz. 1920)) oraz wydanego dla Wykonawcy jako podmiotu zbiorowego (w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 32. ust. 1 pkt 9) ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi). Zatem podstawa prawna, którą Wykonawcy

wskazują w formularzu dla Krajowego Rejestru Karnego wynika każdorazowo z ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.

3. Zapytanie z dnia 03.07.2017r.

Potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zarządzał lub zarządza, w ciągu 12 następujących po sobie miesięcy działalności, co najmniej 1 obiektem o łącznej powierzchni min. 3000 m², przy czym minimum połowę powierzchni stanowiła powierzchnia biurowa i konferencyjna. We wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu znajduje się tabela z „wykazem usług”. Czy oznacza to, że należy w niej wskazać wykaz obiektów o pow. min 3000 m², którymi podmiot zarządza, czy wykaz usług, które podmiot świadczy w ramach zarządzania obiektem o pow. min 3000 m²?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 04.07.2017r.

Zgodnie z sekcją III.3.2. pkt 2 ogłoszenia - na potwierdzenie spełnienia kryteriów kwalifikacji wskazanego w sekcji III.1.2.1. ogłoszenia Wykonawcy powinni złożyć wykaz usług, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia, wraz z dowodami określającymi czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie. Na podstawie ww. wykazu i dokumentów Podmiot Publiczny będzie rozstrzygać czy dany Wykonawca spełnia kryteria kwalifikacji, dlatego też zaleca się wskazanie w kolumnie „Rodzaj usług” katalogu czynności, które Wykonawca świadczył lub świadczy w ramach zarządzania danym obiektem – co umożliwi Podmiotowi Publicznemu weryfikację oświadczenia Wykonawcy pod kątem definicji zarządzania wskazanej w ogłoszeniu. Zaleca się również podanie przez Wykonawcę w kolumnie „Powierzchnia obiektu” całkowitej powierzchni obiektu, w którym świadczył lub świadczy usługi zarządzania, wraz ze wskazaniem całkowitej powierzchni biurowej i konferencyjnej w danym obiekcie.

DYREKTOR
Zarządu Miasta m. st. Warszawy
mgr inż. Hanna Jakubowicz

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Robert Czyżewski