



Zarząd Mienia m.st. Warszawy

Jednostka budżetowa m. st. Warszawy

ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa, tel. 22 836 81 03, 22 877 15 86, fax. 22 836 80 61
sekretariat@zmmw.waw.pl, www.zmmw.waw.pl

Warszawa, dnia 11.07.2017 r.

ZMW/PP/6575/2017/RC

KOMUNIKAT NR 3

dotyczy: postępowania nr **1/K/2017**, dot. wyboru operatora Centrum Kreatywności Targowa w formule partnerstwa publiczno-prywatnego

Zamawiający, Miasto Stołeczne Warszawa, w imieniu którego działa Zarząd Mienia m.st. Warszawy, informuje, że wpłynęły następujące prośby o wyjaśnienie treści ogłoszenia nr 1100000004-N-2017, opublikowanego w dniu 12 czerwca 2017 r. :

1. Zapytanie z dnia 05.07.2017r.

W pkt III 1 2 wskazane jest "nie odnosi się do działań inwestycyjnych" czy oznacza to inwestycje w rozumieniu inwestycji w środki trwałe czy inwestycji jako inwestycji kapitałowych w przedsiębiorstwo?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Sformułowanie „nie odnosi się do działań inwestycyjnych” oznacza zarówno inwestycje w środki trwałe, jak i inwestycje kapitałowe w przedsiębiorstwo.

2. Zapytanie z dnia 05.07.2017r.

Planujemy wystąpienie do konkursu jako grupa powiązanych ze sobą podmiotów, która ma jednego właściciela. Spełnianie kryteriów jest u nas podzielone na 2 podmioty, o których wspominam powyżej. Jakie są możliwości kwalifikacji do konkursu we wspomnianej sytuacji.

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

W odpowiedzi na pytanie Zamawiający informuje, iż zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o koncesję zostały określone w ogłoszeniu o koncesji – w szczególności w Sekcji V.3.4. pkt 6-8 ogłoszenia.

3. Zapytanie z dnia 07.07.2017r.

Czy można uzyskać informacje odnośnie tego, jakie są aktualne koszty miesięczne i roczne związane z utrzymaniem i działaniem CKT? Mamy namyśli podatki, koszty eksploatacyjne (woda, gaz, prąd itp.) czy są jakieś inne koszty, które powinniśmy wziąć pod uwagę? Jeśli tak to jakie?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Szczegółowe informacje w zakresie kosztów utrzymania zostaną przekazane - na równych zasadach – wykonawcom zaproszonym do negocjacji, po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Zapytanie z dnia 07.07.2017r.

Czy Urząd Miasta w jakikolwiek sposób dofinansowaniu działania związane z prowadzeniem wsparcia merytorycznego dla inkubowiczów, takiego jak szkolenia, doradztwo, mentoring, projekty akceleracyjne. Czy Operator ma to wziąć na siebie ?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Zakładany katalog obowiązków Operatora z zakresu zarządzania obiektem został wskazany we Wstępnym opisie przedmiotu koncesji. Ostateczny zakres obowiązków Operatora zostanie wypracowany w toku negocjacji w oparciu o rozwiązania proponowane przez Wykonawców.

5. Zapytanie z dnia 07.07.2017r.

W jaki sposób oceniany jest program merytoryczny przygotowany do oferty i w jaki sposób program merytoryczny powinien być przedstawiony w ofercie ? Czy możliwy jest osobny dokument ?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Zamawiający będzie oczekiwał wskazania przez każdego z Wykonawców zaproszonych do negocjacji (po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) założeń programu merytorycznego (przygotowanego w oparciu o elementy czynności z zakresu Zarządzania Obiektem wskazane we Wstępnym opisie przedmiotu koncesji), które następnie będą podlegać negocjacjom. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający sporządzi Opis przedmiotu koncesji, w którym znajdą się wytyczne w zakresie oczekiwanego programu merytorycznego oraz sposób jego przedstawienia w formularzu ofertowym lub załączniku do formularza. Sposób oceny programu merytorycznego – w szczególności ilość możliwych do otrzymania punktów zostanie wskazana w Opisie przedmiotu koncesji załączanym do zaproszenia do złożenia oferty, które zostanie wysłane do każdego z Wykonawców uczestniczących w negocjacjach.

6. Zapytanie z dnia 07.07.2017r.

Pytanie o kryterium dotyczące realizacji projektów wspierania przedsiębiorczości i kreatywności. Napisane jest: „ 2 kompleksowe projekty o wartości co najmniej 250 000 zł brutto każdy...” czy dopuszczone jest, aby na sumę 250 000 zł składały się 2 lub 3 projekty w przeciągu 12 miesięcy ? Jak też należy udokumentować to doświadczenie?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Zgodnie z definicją Kompleksowego Projektu, przyjęta przez Zamawiającego w ogłoszeniu – jest to przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym, składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, w tym: informacji i promocji, rekrutacji, wsparcia merytorycznego w postaci usług rozwojowych, podejmowanych dla osiągnięcia z góry określonych celów. Z uwagi na powyższe Zamawiający nie

uzna za Kompleksowy Projekt kilku odrębnych projektów, których suma pozwoli spełnić próg 250 000 zł.

7. Zapytanie z dnia 10.07.2017r.

Czy w przypadku, gdy członkami organów nadzorujących spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, która chce wziąć udział w postępowaniu przewiduje się możliwość uzupełnienia dokumentów z KRK dla członków Rady Nadzorczej, będących obcokrajowcami? Jeśli tak, to w jakim terminie?

Wyjaśnienie udzielone w dniu 11.07.2017r.

Zamawiający zastrzegł możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Sekcji III ogłoszenia, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, zgodnie z treścią wezwania.

DYREKTOR
Zarządu Miasta m. st. Warszawy

mgr inż. Hanna Jakubowicz