



Zarząd Mienia m.st. Warszawy

Jednostka budżetowa m. st. Warszawy

ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa, tel. 22 836 81 03, 22 877 15 86, fax. 22 836 80 61
sekretariat@zmmw.waw.pl, www.zmmw.waw.pl

Warszawa ⁰⁵01.2017r.

Zapytanie ofertowe

Dotyczące: **Usługi konserwacji kotłowni gazowych usytuowanych w budynkach przy ul. Smolnej 4 i Targowej 56 w Warszawie .**

I. Zamawiający:

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Mienia m. st. Warszawy - jednostka budżetowa, ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa konserwacji , serwisu i usuwania awarii urządzeń i instalacji kotłowni gazowych usytuowanych w budynkach przy ul. Smolnej 4 i ul. Targowej 56 . Opis kotłowni oraz zakres prac został zawarty w załączniku nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”.

Zamawiający dołącza do niniejszego zapytania następujące dokumenty:

- opis przedmiotu zamówienia ,
- wzór Umowy,
- formularz ofertowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania oferty. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca:

- posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia,
- dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- posiadający udokumentowane 3-letnie doświadczenie w realizacji podobnych zamówień,
- który złoży ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego

IV. Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017r.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Do oferty prosimy załączyć wypis z KRS lub ewidencji prowadzonej działalności gospodarczej, NIP, REGON.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę prosimy złożyć do dnia **10.01.2017 do godziny 15⁰⁰** na adres e-mail jpacak@zmw.waw.pl lub w siedzibie Zarządu Mienia m. st. Warszawy pok. 401 (IV piętro sekretariat).

VII. Kryteria oceny ofert:

Cena:100%

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia dokonania wyboru oferty.

VIII. Inne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a/ unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn,
- b/ przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia ,
- Wzór Umowy,
- Formularz ofertowy.

DYREKTOR
Zarządu Mienia m. st. Warszawy

mgr inż. Hanna Jakubowicz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OPIS:

1. Smolna 4

Przedmiot konserwacji:

Kotłownia gazowa

2 kotły gazowe, kondensacyjne o mocy 90 kW każdy firmy BROTJE typ WGB E.

Kotły wyposażone w system kaskadowy składający się z:

- rozdzielacza hydraulicznego,
- kolektora podłączenia kotła (zasilanie, powrót, gaz),
- pomp obiegów kotłowych,
- zestawów podłączeniowych z zaworami bezpieczeństwa dla kotłów,

Każdy z kotłów wyposażony jest w konsolę sterowniczą umożliwiającą regulację pogodową temp. wody, sterowanie dwoma obiegami grzewczymi wyposażonymi w mieszacze oraz sterowanie obiegiem cwu.

Zabezpieczenie instalacji stanowi naczynie wzbiorcze przeponowe REFLEX NG 140 o poj 140 dm³, zawory bezpieczeństwa na kotłach i zawór bezpieczeństwa na wymiennikach ciepłej wody użytkowej.

Uwaga: Zakres prac wynika z wymogów producenta, obejmuje również roczny przegląd kotłowni. Bieżącym zadaniem konserwacyjnym jest regulacja i kontrola funkcjonowania, zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości Zamawiającemu.

2. Targowa 56

Przedmiot konserwacji:

Kotłownia gazowa

4 kotły gazowe wiszące kondensacyjne pracujące w kaskadzie firmy BROTJE typu EcoTherm Plus WGB 110E o znamionowej mocy 24,3-106,8 kW. Kotły są zamontowane po 2 na ramie kaskadowej 120/80 dla dwóch kotłów. Zabezpieczenie kotłów stanowi zawór bezpieczeństwa SYR typ 1915 Dn 20, czujnik i ogranicznik temperatury STB. Pracą kotłów steruje regulator ISR SSR C SYSTEMOWY umieszczony na ścianie kotłowni. Stabilizacja ciśnienia następuje poprzez naczynia wzbiorcze:

- dla obiegu kotłowego – Reflex NG100
- dla obiegu grzewczego – Reflex N500
- dla obiegu zasobnika CWU – REFIX DT5 60

W kotłowni zamontowane są pompy dla 8-u obiegów typu Wilo Stratos.

Urządzenia pomocnicze i armatura:

- zawory 3-drogowe regulacyjne z siłownikiem
- zawory odcinające
- zawory równoważące
- zawory zwrotne
- filtry siatkowe
- manometry siatkowe
- termometry tarczowe

Uwaga: Kotłownia jest na gwarancji. Zakres prac wynika z wymogów producenta, obejmuje również roczny przegląd kotłowni. Bieżącym zadaniem konserwacyjnym jest regulacja i kontrola funkcjonowania, zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości Zamawiającemu.

II. ZAKRES PRAC:

1. przeprowadzenie przeglądu rocznego kotłowni gazowej (jednorazowe):
 - czyszczenie kotłów,

- regulacja kotłów i sprawdzenie prawidłowości działania,
 - przegląd zmiękczacza,
 - czyszczenie filtrów w kotłowni,
 - sprawdzenie szczelności instalacji gazowej w obrębie kotłowni,
 - kontrola PH i twardości wody w układzie c.o.,
 - wykonanie wpisów do kart gwarancyjnych,
 - sporządzenie protokołu z rocznego przeglądu,
2. bieżąca konserwacja urządzeń zainstalowanych w kotłowni gazowej obejmująca:
- stały dozór nad kotłownią,
 - kontrolę pracy urządzeń raz na dwa tygodnie,
 - zapewnienie ciągłości pracy kotłowni,
 - sprawdzanie poprawności działania kotłów i ich zabezpieczeń,
 - okresowe czyszczenie kotła i palników, w tym regulacja kotłów oraz czyszczenie filtrów na instalacji w kotłowni,
 - dokonywanie bieżących napraw i usuwanie zaistniałych usterek, bez wymiany urządzeń w kotłowni,
 - podejmowanie interwencji na zgłoszone usterek w pracy kotłowni - 2 godziny od momentu zgłoszenia,
 - prowadzenie rejestru ze wszelkich czynności konserwacyjnych (rejestr znajduje się w kotłowni).

Obowiązkiem Wykonawcy będzie bezzwłoczne usuwanie, na każde wezwanie, awarii i uszkodzeń powstałych podczas normalnej eksploatacji instalacji i urządzeń. Przystąpienie do usunięcia lub zabezpieczenia awarii musi nastąpić w jak najkrótszym okresie czasu od telefonicznego powiadomienia, nie dłużej niż 2 godziny. Wykonawca poda numer telefonu, pod którym będzie całodobowo przyjmował zgłoszenia.

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA Nr ZMW/ /2017/E2/JP/E
na konserwację kotłowni

zawarta w dniu2017r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

NIP: 525-22-48-481, Regon 015259640

reprezentowanym przez:

Panią Hannę Jakubowicz – Dyrektora Zarządu Mienia m. st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-IX.0052.650.2012 z dnia 01.02.2012r, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Do niniejszej umowy ze względu na jej wartość nie stosuje się przepisów w ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 1

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania w budynku przy ul.....w Warszawie, następujące prace konserwacyjne kotłowni gazowej:

1. przeprowadzenie przeglądu rocznego kotłowni gazowej (jednorazowe):
 - czyszczenie kotłów,
 - regulacja kotłów i sprawdzenie prawidłowości działania,
 - przegląd zmiękczacza,
 - czyszczenie filtrów w kotłowni,
 - sprawdzenie szczelności instalacji gazowej w obrębie kotłowni,
 - kontrola PH i twardości wody w układzie c.o.,
 - wykonanie wpisów do kart gwarancyjnych,
 - sporządzenie protokołu z rocznego przeglądu,
2. bieżąca konserwacja urządzeń zainstalowanych w kotłowni gazowej obejmująca:
 - stały dozór nad kotłownią,
 - kontrolę pracy urządzeń raz na dwa tygodnie,
 - zapewnienie ciągłości pracy kotłowni,
 - sprawdzanie poprawności działania kotłów i ich zabezpieczeń,
 - okresowe czyszczenie kotła i palników, w tym regulacja kotłów oraz czyszczenie filtrów na instalacji w kotłowni,
 - dokonywanie bieżących napraw i usuwanie zaistniałych usterek, bez wymiany urządzeń w kotłowni,
 - podejmowanie interwencji na zgłoszone usterek w pracy kotłowni - 5 godzin od momentu zgłoszenia,
 - prowadzenie rejestru ze wszelkich czynności konserwacyjnych (rejestr znajduje się w kotłowni).

ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

§ 2

1. Zakupu materiałów do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, dokonuje **Wykonawca** na podstawie zatwierzonego przez **Zamawiającego** „Protokołu konieczności zakupu”. Koszt zakupionych materiałów **Wykonawca** dolicza do faktury za dany miesiąc, w którym materiały zostały zakupione.
2. **Wykonawca** do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązuje się zabezpieczyć we własnym zakresie sprzęt i narzędzia.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się powierzać roboty wymagające specjalistycznych uprawnień, odpowiednio do zapisów ustawy -Prawo budowlane, wyłącznie osobom, które takie uprawnienia posiadają, a wynikiłe straty za odstępstwa od tych wymagań stanowią wyłączone ryzyko **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP i PPOŻ), a wynikiłe straty za odstępstwa od tych wymagań stanowią wyłączone ryzyko **Wykonawcy**.
3. Zakres Umowy obejmuje również wykonanie przez **Wykonawcę** wszelkich prac związanych z wymogami BHP i PPOŻ, organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji konserwowanych urządzeń i organizacji prac tj. planowania czynności przeglądowych i serwisowych dla wszystkich systemów objętych konserwacją, rejestracji przyczyn awarii, rejestracji awarii, przeglądów i remontów.

§ 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do poinformowania **Zamawiającego**, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem o wszelkich robotach, wykonanie których pociągać będzie za sobą utrudnienia dla użytkowników.
2. **Zamawiający** ma obowiązek dołożyć wszelkich starań, aby umożliwić **Wykonawcy** dostęp do pomieszczeń budynku, celem wykonania robót będących przedmiotem niniejszej Umowy lub wykonania niezbędnych prac zleconych i/lub uzgodnionych z **Zamawiającym**.

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sporządzenia rocznego protokołu z przeglądu zawierającego informacje o stanie technicznym kotłowni.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia książki zgłoszonych awarii (wszelkie zgłoszenia muszą być zapisane w książce z datą, godziną, nazwą zgłaszającego, przedmiotem zgłoszenia, rozpoznaniem i opisem podjętych działań) oraz podjęcia czynności w miejscu awarii, celem jej usunięcia lub wykonania działań zabezpieczających w możliwie najkrótszym czasie od momentu zgłoszenia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia **Zamawiającego** o wykrytych usterkach podlegających naprawie gwarancyjnej.

§ 7

Wykonawca posiada ważną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, a odpis polisy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, **Wykonawca** przedłuży dotychczasową lub zawrze nową umowę ubezpieczeniową i niezwłocznie przedłoży odpis nowej polisy **Zamawiającemu**.

ZASADY PŁATNOŚCI i SPOSÓB ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

§ 8

1. Za wykonanie czynności jednorazowego przeglądu rocznego (§ 1 pkt 1) ustala się wynagrodzenie w wysokości (słownie zł:.....).
2. Za czynności bieżącej konserwacji, urządzeń zainstalowanych w kotłowni gazowej, wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy ustala się w wysokości (słownie zł :.....). Wynagrodzenie zostanie wypłacone **Wykonawcy** w 12 ratach w wysokości po (słownie zł).
3. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury po zakończeniu każdego miesiąca.
4. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu wykonywania niniejszej umowy płatne będzie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy **Wykonawcy**, w terminie 21 dni, od daty doręczenia faktury **Zamawiającemu**.

5 Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, Regon: 015259640, z dopiskiem: Odbiorca/Płatnik: Zarząd Mienia m.st. Warszawy 01-248 Warszawa ul. Jana Kazimierza 62

§ 9

1. Ze strony **Zamawiającego** osobą do kontaktu jest Pani Jolanta Pacak tel. 669-666-641 email: jpacak@zmv.waw.pl
2. Ze strony **Wykonawcy** osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest

§ 10

1. Wszelkie prace, przekraczające zakres czynności określony w § 1 umowy są pracami dodatkowymi i podlegają odrębnemu zleceniu po uprzedniej akceptacji przez **Zamawiającego**.
2. Nie dotyczy to awarii, które nastąpiły w wyniku niewłaściwie prowadzonego przez **Wykonawcę** serwisu lub usług określonych w § 1 umowy .

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Umowa zawarta jest na **czas określony** od dnia01.2017 do dnia 31.12.2017.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia, złożonym na koniec miesiąca poprzedzającego bieg wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku stwierdzonych rażących zaniedbań, zagrażających prawidłowemu funkcjonowaniu nieruchomości, Umowa zostanie wypowiedziana w trybie natychmiastowym przez **Zamawiającego**.

§ 12

1. **Wykonawca** odpowiada materialnie w pełnej wysokości za udokumentowane szkody w mieniu **Zamawiającego**, spowodowane przez **Wykonawcę** na skutek nieprawidłowego lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. **Wykonawca** odpowiada materialnie w pełnej wysokości za szkody osób trzecich,

spowodowane przez **Wykonawcę** na skutek nieprawidłowego lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

3. **Wykonawca** nie odpowiada za awarie wynikłe z braku prądu, wody i gazu, a także powstałe na skutek niemożliwych do przewidzenia zdarzeń technicznych jak i działań osób nieuprawnionych.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest informować na bieżąco **Zamawiającego** na temat wszystkich nieprawidłowości, które uniemożliwiają poprawne wykonanie przedmiotu Umowy lub mogą stanowić potencjalną przeszkodę do prawidłowego wykonania robót konserwacyjnych lub napraw bieżących.

§ 14

1. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U.2016.2085), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. **Wykonawca** wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Zmiany w niniejszej Umowie mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach spornych Strony poddają się orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 18

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca