



## Zarząd Mienia m.st. Warszawy

Jednostka budżetowa m. st. Warszawy

ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa, tel. 22 836 81 03, 22 877 15 86, fax. 22 836 80 61  
sekretariat@zmw.waw.pl, www.zmw.waw.pl

ZMW/I/278/2017/TKE

Warszawa, dnia 26.03.2018 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu którego działa Zarząd Mienia m.st. Warszawy składa zapytanie ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany, projekt wykonawczy i przedmiar robót), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego, uzyskanie pozwolenia na budowę oraz świadczenie nadzoru autorskiego dla zadania: „Zmiana sposobu użytkowania budynku przy ul. Marywilskiej 44 i adaptacja do potrzeb noclegowni i całodobowego wsparcia osób bezdomnych”.

#### **I Część ogólna**

1. Stan istniejący: budynek jest usytuowany na działce nr 14/144 z obrębu 4-07-02 w Dzielnicy Białoleka i jest własnością Miasta Stołecznego Warszawy. Składa się z części biurowej - 2 kondygnacje z antresolą i części magazynowej i produkcyjnej – 1 kondygnacja.
2. Zakres projektu: projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys inwestorski.
3. Złożona oferta winna zawierać wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.
4. Zamawiający oczekuje wykonania dokumentacji projektowej w terminie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego). Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po wyborze oferty.
5. Zarząd Mienia m.st. Warszawy zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

#### **II Część szczegółowa**

1. Podpisana przez wykonawcę oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Termin składania ofert - oczekujemy na złożenie oferty do ~~16~~ 16.04.2018r., elektronicznie na adres: [sekretariat@zmw.waw.pl](mailto:sekretariat@zmw.waw.pl) i [tkedziarski@zmw.waw.pl](mailto:tkedziarski@zmw.waw.pl)
3. Kryterium oceny ofert.

Wybór oferenta zostanie dokonany na podstawie najniższej ceny złożonej oferty.

4. Sposób obliczania ceny oferty.

**Cena ryczałtowa** oferty musi być wyrażona w złotych polskich w sposób jednoznaczny (bez propozycji alternatywnych) i winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia Należy podać cenę netto i brutto (z podatkiem VAT 23%). Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością nie większą niż do 1/100 złotego, tj. 1 grosza (dwa miejsca po przecinku). Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

---

**MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA**


Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640

Cena ryczałtowa musi zawierać w sobie całkowity koszt wykonania wymienionego w nim zakresu zamówienia

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Umowa

DYREKTOR  
Zarządu Miasta m. st. Warszawy  
  
*mgr inż. Hanna Jakubowicz*