



Zarząd Mienia m.st. Warszawy

Jednostka budżetowa m.st. Warszawy

ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa, tel. 22 836 81 03, 22 877 15 86, fax. 22 836 80 61
sekretariat@zmw.waw.pl, www.zmw.waw.pl

Warszawa, dnia 19.04.2018 r.

ZMW/11/3578/2018/DCh

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Mienia m. st. Warszawy (Zamawiający) z siedzibą w Warszawie (01-248) przy ul. Jana Kazimierza 62, działając w imieniu Miasta Stołecznego Warszawy składa zapytanie ofertowe na wykonanie zadania: **REALIZACJA ZADANIA Z BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO: Poszerzenie chodnika przy Centrum Nauki Kopernik w trybie projektuj i buduj.**

I. Opis ogólny przedsięwzięcia.

1. W ramach budżetu partycypacyjnego na rok 2018 do realizacji został wybrany projekt: Poszerzenie chodnika przy CNK. <https://app.twojbudzet.um.warszawa.pl/projekt/9428>
2. Zadanie dotyczy wykonania projektu oraz realizacji prac dot. zmiany długości miejsc postojowych z 6 m na 5 m oraz poszerzenie chodnika wzdłuż ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie po stronie CNK, pomiędzy ul. Zajęczą a wjazdem na parking Centrum Nauki Kopernik (na obszarze wskazanym w załączniku graficznym – zał. nr 1). Prace będą prowadzone na działce budowlanej nr ew. 5/1 ob. 5-04-04 poza pasem drogowym (pomimo tego Zamawiający wymaga wykonania uzgodnień zmiany organizacji ruchu w ZDM). Realizacja musi być zgodna z założeniami wnioskodawcy do budżetu partycypacyjnego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia:

W ramach zadania należy wykonać:

- zmniejszenie głębokości zatoki postojowej z 6 m do 5 m, a w zamian poszerzenia ciągu pieszego (chodnika) z wykorzystaniem takich samych materiałów budowlanych;
- przy pracach projektowych należy zwrócić uwagę na odległość od przejścia dla pieszych (10 m) oraz szerokość drogi manewrowej przy wyjeździe z miejsca parkingowego (5 m);
- należy też wyznaczyć 2 nowe miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych (w zatoce od strony ul. Zajęczej) z jednoczesnym lokalnym obniżeniem krawężnika w miejscu styku tego stanowiska postojowego z chodnikiem, także przy już istniejących miejscach postojowych dla osób niepełnosprawnych;
- w widocznym miejscu (np. w nawierzchni chodnika) powinna znaleźć się informacja, że projekt został zrealizowany w ramach budżetu partycypacyjnego;
- w ramach zadania Wykonawca dokona wszystkich uzgodnień w imieniu Zamawiającego (na podstawie pełnomocnictwa), m.in. uzyska mapę do celów projektowych; zgłoszenia wykonania robót, zatwierdzenie czasowej organizacji ruchu na czas robót, plan BIOZ oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;

- po wykonaniu projektu należy uzyskać akceptację Zamawiającego oraz uzgodnienie w ZDM dla przyjętych rozwiązań;
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac (w tym wywóz odpadów i odtworzenie otoczenia np. trawników do stanu pierwotnego, jeśli ulegną uszkodzeniu).

II. Sposób przygotowania oferty:

1. Przed złożeniem oferty wskazane jest zapoznanie się z terenem realizacji prac oraz dojazdami do miejsca wykonywania robót.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z Zapytaniem ofertowym i załącznikami oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie robót.
3. W ofercie, składającej się przede wszystkim z niżej wymienionych dokumentów, należy określić:
 - a. w formularzu ofertowym (zał. nr 2):
 - ryczałtową wartość brutto (z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku) realizacji przedmiotu zamówienia (przy czym należy przyjąć 23% wartość podatku VAT); wartość ryczałtowa musi uwzględniać pełen zakres prac koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - wskazanie zakresu prac, które Wykonawca planuje zlecić podwykonawcom.
4. W ofercie można zawrzeć ewentualne uwagi lub sugestie co do dodatkowych prac nie ujętych w opisie, które zdaniem oferenta powinny zostać włączone w zakres świadczonych usług – z określeniem proponowanej wartości ich realizacji.
5. Prosimy o przesłanie oferty drogą mailową na adres e-mail: sekretariat@zmw.waw.pl oraz dchrzanowska@zmw.waw.pl w terminie do **27.04.2018 r. do godziny 15.00.**
6. Osobą, która udziela informacji ze strony Zamawiającego jest: Dorota Chrzanowska, e-mail: dchrzanowska@zmw.waw.pl

III. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze Wykonawcy przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie się kierował kryterium -najniższa cena.

IV. Wymagania umowne

1. W czasie obowiązywania umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania wszystkich prac i usług będących przedmiotem zamówienia za wartość ryczałtową podaną w ofercie. Cena ryczałtowa nie podlega negocjacom i zmianom podczas trwania umowy.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jak również powinna zawierać m.in. koszty: wszystkich prac przygotowawczych, odtworzeniowych, porządkowych, zabezpieczających, koszty uzyskania dostępu do mediów i ich zużycia, odprowadzania nieczystości płynnych i wywozu nieczystości stałych, koszty załadunku, transportu i rozładunku sprzętu i materiałów, wywozu odpadów budowlanych i ich utylizacji, koszty ewentualnej wymiany gruntów, zmiany przyjętej technologii wykonania robót, koszty dokumentacji do wykonania, której Wykonawca jest zobowiązany ofertą oraz wszystkie koszty osobowe i inne elementy wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało **ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej** za szkody osobowe w tym uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć osoby poszkodowanej; z sumą gwarancyjną nie niższą niż 100.000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) na wszystkie i na każde zdarzenie oraz utrzymywanie tego ubezpieczenia w okresie realizacji przedmiotu umowy.

4. **Zabezpieczenie należytego wykonania** – należy wpłacić najpóźniej w dniu podpisania umowy i będzie stanowił go kwota 10 % wartości zamówienia (możliwe są też zabezpieczenia w formie wiarygodnych gwarancji lub poręczeń).
5. Zamawiający przewiduje **płatność** po zakończeniu realizacji robót (płatność po podpisaniu protokołu odbioru robót przez Zamawiającego). Faktura będzie płatna w ciągu do 21 dni od dnia ich złożenia w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie wymagał, aby organizacja prac i usług, jakość użytych wyrobów i wykonania wszelkich robót i usług były zgodne z przepisami, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta m.st. Warszawy nr 1682/2017 z 23.10.2017 (załączniki nr 1 - Standardy Dostępności dla Miasta Stołecznego Warszawy, Załącznik nr 2 – Standardy projektowe i wykonawcze infrastruktury dla pieszych w m.st. Warszawie, załącznik nr 3 – Wytyczne projektowe i wykonawcze infrastruktury dla pieszych w m.st. Warszawie) oraz wiedzą techniczną. W tym zakresie Zamawiający będzie kontrolował działania Wykonawcy.
7. **Prawo autorskie** – w ramach umowy Zamawiający przejmie prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia na polach eksploracji, które będą określone w umowie, w szczególności do wykorzystania do realizacji przedmiotowej inwestycji, powielania czy przekazana wykonawcy oraz do wprowadzania zmian wykonawczych.
8. **Rękojmia** – wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Załączniki:

1. Lokalizacja miejsc robót (mapka)
2. Formularz ofertowy



ZASTĘPCA DYREKTORA
dla inwestycyjnych
mgr inż. Robert Grzelewski

.....
Nazwa wykonawcy/pełnomocnika, adres (pieczęć)

FORMULARZ OFERTOWY

Zarząd Mienia m. st. Warszawy
ul. Jana Kazimierza 62
01-248 Warszawa

pełna nazwa Wykonawcy			
_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
REGON		NIP	

- _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_____	_____	_____
kod	miejscowość	ulica nr lokalu	województwo
_____		_____ @ _____	
strona internetowa		e-mail	
_____		_____	
numer telefonu stacjonarnego		numer faksu	
Osoba do kontaktu: _____		nr tel. komórkowego _____	

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym w trybie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych), którego przedmiotem jest **REALIZACJA ZADANIA Z BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO: Poszerzenie chodnika przy Centrum Nauki Kopernik w trybie projektuj i buduj.**

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę brutto:

..... zł słownie:.....

2. Oferujemy realizację zamówienia w terminie dni od dnia zawarcia umowy (nie dłużej niż do 30.11.2018r.).
3. Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zasadami i terminami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczamy, że w trakcie realizacji zadania zapewnimy wykonanie prac przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z załączoną dokumentacją, przyjmujemy określone w nich warunki i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

7. Oferta zawiera **ponumerowanych** stron.
ilość stron

9. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....

(uprawniony przedstawiciel*)

** w przypadku złożenia oferty przez osobę uprawnioną należy udokumentować posiadanie stosownych uprawnień do reprezentowania firmy*

CHODNIK DO POSZERZENIA

11 Restauracja

Wybrzeże Kościuszkowskie

719

Wybrzeże Kościuszkowskie

Wybrzeże Kościuszkowskie



