**UMOWA Nr ZMW/UM/ /2025/DAG/AC/E**

zawarta w Warszawie w dniu .............................. 2025 r.

pomiędzy Miastem stołecznym Warszawa Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP5252248481, Regon 015259640, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

**Pan Radosław Strzelecki** – Zastępca Dyrektora Zarządu Mienia m.st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa **Pani Hanny Jakubowicz** – Dyrektora Zarządu Mienia m.st. Warszawy z dnia 24.11.2023 r.,

a

………………………………………………………………………………………………… zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanych łącznie Stronami

w trybie art. 2 ust. pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy polegający na wykonaniu, dostarczeniu, zmontowaniu i rozstawieniu 16 szt. mebli przeznaczonych do pomieszczeń biurowych w siedzibie Zamawiającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Umowa zostanie zrealizowana do dnia 30 maja 2025 r., co oznacza, że najpóźniej w tym dniu wszystkie zamówione meble zostaną rozstawione w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez Strony umowy i będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. Wykonawca udziela dwuletniej gwarancji na wykonane meble. Termin gwarancji biegnie od dnia rozstawienia mebli w siedzibie Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru. W razie wątpliwości poczytuje się, że niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia lub wymiany na nowe wolne od wad, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 14 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia tego terminu na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający informację, o przyczynie jego niedotrzymania. Łączny termin nie może przekraczać 30 dni roboczych licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu stanu technicznego.
6. Termin gwarancji, w przypadku naprawy ulega automatycznemu wydłużeniu o okres usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady, zaś w przypadku wymiany na nowy biegnie od początku.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 wyniesie: **……………………. zł netto (słownie ……………………) plus podatek VAT 23% w kwocie: ……………..zł (słownie ……………………), co stanowi kwotę brutto w wysokości: ……………..zł (słownie ……………………).**
2. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z Umowy na konto bankowe Wykonawcy o nr rachunku ……………. ………………………………… zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570).
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Rozliczenie: na podstawie faktury VAT .
5. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481. Płatnikiem i odbiorcą faktury jest **Zarząd Mienia m.st Warszawy, ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa**
6. Termin płatności: 21 dni od dnia wpłynięcia faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest: ……………………, tel. ……………………, e-mail: ……………………
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest: Pan Andrzej Czajkowski, tel. (22)2770340, e-mail: a.czajkowski@zmw.waw.pl
3. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą stronę. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie do 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
  3. w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy – w terminie do 3 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej przyczyny.
  4. Za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.

§ 7

* 1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się wzajemnie do zachowania poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
  2. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną tych osób ze Stroną.

# § 8

*(Zapis dla osób prowadzących działalność gospodarczą)*

1. ***Wykonawca*** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. ***Wykonawca*** wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

*(Zapis dla firm)*

***Wykonawca*** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

1. **Strony** zobowiązują się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Strony zobowiązują się nie wykorzystywać, ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskają dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż realizacja umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO dostępną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zmw.waw.pl.

§ 9

* 1. W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
  2. Nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
  3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  5. Miasto Stołeczne Warszawa realizując obowiązek wynikający z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790) oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
  6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 1

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie, transport, montaż i rozstawienie 16 szt. mebli do pomieszczeń biurowych w budynku Zamawiającego przy ul. Jana Kazimierza 62 w Warszawie. Zamówienie obejmuje wykonanie mebli z płyt laminowanych o grubości 18 mm, blaty biurek oraz górne płyty szaf i szafki wykonane z płyty o grubości 28 mm (dla wzmocnienia wskazane, aby płyty były sklejone). Oklejane krawędzie ABS 2 mm.

**Kolor płyt:**

* fronty szaf, szafki, kontenerków oraz blaty biurek z płyty Grusza polna D9300 PE (SWISS KRONO) o strukturze drewna,
* korpusy szaf, szafki, kontenerków oraz spody biurek z płyty Wenge Luiziana 9763 (Kronospan) o strukturze drewna.

**Wykonanie szaf i szafki:**

* Szafy aktowe o wym. – wys. 2200 mm x sz. 800 mm x gł. 400 mm – 4 szt.;
* Szafa aktowa o wym. – wys. 2000 mm x sz. 800 mm x gł. 450 mm – 1 szt.,
* Szafa ubraniowa o wym. – wys. 2000 mm x sz. 600 mm x gł. 450 mm – 1 szt.,
* Szafka o wym. – wys. 1200 mm x sz. 800 mm x gł. 400 mm – 1 szt.,

**Wykonanie szaf i szafki:**

Wszystkie szafy i szafka wg rysunków poglądowych zamykane na jeden zamek centralny z zawiasami typu Blum z hamulcem. Szafy o wys. 2200 mm powinny mieć po 8 zawiasów, szafy o wys. 2000 mm po 6 zawiasów, a szafka o wys. 1200 mm z 4-ma zawiasami. Szafy o wys. 2200 mm z 5-cioma półkami, a szafa o wys. 2000 mm – 4 półki. Szafa ubraniowa o wys. 2000 mm z 1-ną półką (na wysokości od górnej płyty ok. 350 mm) oraz wysuwanym uchwytem do zawieszania wieszaków. Szafka o wys. 1200 mm z 2-ma półkami. Górne płyty wszystkich szaf i szafki wykonane z płyty o grubości 28 mm (dla wzmocnienia wskazane, aby płyty były sklejone - 18 mm+10 mm), oklejane krawędzie ABS 2 mm. Otwory pod półki w szafach aktowych i szafce na całej długości boku w systemie co 32 mm.

**Wykonanie biurek i kontenerków:**

* Biurka o konstrukcji płytowej prostokątne w wymiarach: wys. 750 mm x szer. 1500 mm x gł. 750 mm – 3 szt.,
* Blaty biurek wykonane z płyty o grubości 28 mm (dla wzmocnienia wskazane, aby płyty były sklejone - 18 mm+10 mm), oklejane krawędzie ABS 2 mm,
* Kontenerki z 3-ma szufladami o wym. – wys. 600 mm x szer. 440 mm x gł. 500 mm – 6 szt., na

prowadnicach kulkowych (pełen wysuw H-45) zamykane 1 zamkiem centralnym, na kółkach meblowych.