**UMOWA NR ZMW/UM/…..../2025/DZI/RS/…..**

zawarta w Warszawie w dniu ………………..2025 r., pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa** z siedzibą Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481,   
Regon: 015259640, reprezentowanym przez: Panią Hannę Jakubowicz - Dyrektora Zarządu Mienia m.st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr GP-OR.0052.924.2018 z dnia 8 listopada 2023 r.,

zwanym dalej: **Zamawiającym**

a

**…………………………………** z siedzibą ul. …………………………………………., REGON: ………………………, NIP: ………………….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …………. Wydział Gospodarczy KRS pod numerem ……………………….., reprezentowanym przez …………………………………………………….,

zwanym dalej: **Wykonawcą**

łącznie zwane ”Stronami”.

Do niniejszego zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonych w złotych równowartości 130 000 zł, nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych .

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie na rzecz Zamawiającego inwentaryzacji zieleni wraz z oceną stanu i waloryzacją na działce ew. nr 21 obręb 1-01-08 przy ul. Kieleckiej 45 w dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.
2. Wykonawca w prowadzonych przez siebie pracach zastosuje się do obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności Ustawy o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r. (Dz.U. z 2024 poz. 1478), zgodnie ze sztuką ogrodniczą, przepisami BHP, uzgodnieniami z Zamawiającym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom inwentaryzowanych terenów zieleni.
3. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiony został w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Dokumentacja zostanie wydana Zamawiającemu w ilościach i formie określonej w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do dnia …………………….. 2025 r.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się:

1. do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Umowy;
2. do współdziałania z Wykonawcą i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją Przedmiotu Umowy, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.
3. Przekazania w dniu podpisania umowy: mapy do celów projektowych.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się ją realizować ze szczególną starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, oraz przyjętych standardów, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych Umową. Za ewentualne szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy, w całości lub w części, przez osoby trzecie.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się nanieść korektę do dokumentacji w terminie uzgodnionym przez Strony, bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawców, rozliczenie wynagrodzenia należnego podwykonawcom nastąpi pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające   
   z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.

**§ 5**

**Tryb akceptacji Przedmiotu umowy**

1. W terminie określonym w §2 Wykonawca przekaże Zamawiającemu Inwentaryzację.
2. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania Inwentaryzacji, Zamawiający dokona jej sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę w dowolnej formie, że:
   1. Akceptuje dokumentację w kształcie zaproponowanym przez Wykonawcę. Jeśli Zamawiający nie udzieli Wykonawcy żadnej odpowiedzi, uznaje się dokumentację za zaakceptowaną bez zastrzeżeń.
   2. Odrzuca dokumentację w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia. Odrzucenie dokumentacji w całości, może wynikać z jej sprzeczności z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami wiedzy budowlanej, Umową lub uzgodnieniami poczynionymi pomiędzy Stronami w formie dokumentowej. Wykonawca wówczas niezwłocznie przygotuje nową Inwentaryzację, uwzględniającą zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi ją Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3. Akceptuje dokumentację pod warunkiem wprowadzenia określonych modyfikacji/uzupełnień. Wykonawca wówczas niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje lub uzupełni braki przedstawiając Zamawiającemu dokumentację do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Inwentaryzacji, Strony podpiszą Protokół Odbioru, stwierdzający, że dana praca została odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Za pracę  stanowiącą Przedmiot niniejszej  Umowy Wykonawca  otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto **………………………… zł** (słownie złotych: ……………………………………. 00/100),  co stanowi kwotę netto ………………………… zł (słownie złotych: ………………………… 00/100) + VAT ……………………… zł (słownie złotych: ……………………………………….. 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmować będzie całość kosztów prac oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy.
3. Podstawą dokonania zapłaty będzie prawidłowo wystawiona i skutecznie doręczona Zamawiającemu faktura VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury jest Protokół Odbioru, stwierdzający, że dana praca została odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem, na konto Wykonawcy na rachunek wskazany przez Wykonawcę (nr konta ………………………………………………………….), na podstawie prawidłowo wystawionej i złożonej faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia i akceptacji faktury przez Zamawiającego. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawiać na:

**Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,**

**NIP: 525-22-48-481, Regon: 015259640,**

**z dopiskiem: Odbiorca/Płatnik**

**Zarząd Mienia m.st. Warszawy, ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa**

Fakturę należy dostarczyć na adres Zarządu Mienia m.st. Warszawy.

1. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z Umowy zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług   
   (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/Umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 przenosi na Zamawiającego bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli prawa majątkowe autorskie do dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 na polach eksploatacji wskazanych poniżej. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów.
5. Nabycie praw majątkowych autorskich, o których mowa w ust. poprzedzającym następuje na następujących polach eksploatacji:
6. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
7. utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek znaną w momencie podpisania Umowy techniką, głównie techniczną magnetyczną, optyczną, cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału  i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości,
8. wprowadzanie do pamięci komputera,
9. umieszczanie na okolicznościowych okładkach płyt CD lub DVD,
10. rozpowszechnianie w sieci Internet i innych publikatorach,
11. eksponowanie,
12. udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
13. wielokrotne wykorzystanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
14. przetwarzanie i modyfikowanie w jakikolwiek sposób,
15. publikowanie części lub całości.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne:

a) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1,

b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 2   
w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

1. Strony określają, że sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

**§ 8**

**Dane kontaktowe**

1. Do kontaktów w sprawach wynikających z Umowy Strony wyznaczają:

Ze strony Wykonawcy ……………………, tel. ……………………, e-mail: …………………………..;

Ze strony Zamawiającego: , tel. , e-mail: .

1. Strony oświadczają, że wskazują następujące adresy do doręczeń:

Wykonawca: …………………………………………………………………………………………..;

Zamawiający: Zarząd Mienia m.st. Warszawy, ul. Jana Kazimierza 62, 01-248 Warszawa [sekretariat@zmw.waw.pl](mailto:sekretariat@zmw.waw.pl).

# § 8

# Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną  w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy   
   z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z uwzględnieniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie jego danych osobowych w zakresie – imię i nazwisko oraz firma.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Strony zobowiązują się nie wykorzystywać, ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskają dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż realizacja umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO dostępną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zmw.waw.pl](http://www.zmw.waw.pl).
5. Miasto Stołeczne Warszawa realizując obowiązek wynikający z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r.   
   o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony postanawiają, że w przypadku uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, należy ją interpretować w sposób najbardziej zbliżony do treści tych przepisów oraz w sposób odpowiadający celom i intencjom stron Umowy.
8. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Warszawie.
10. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
11. Integralną częścią niniejszej Umowy jest:
12. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
13. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA